

**ỦY BAN BẦU CỬ  
HUYỆN HOÀI AN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: **05** /UBBC  
V/v chế độ thông tin, báo cáo  
tiến độ thực hiện công tác  
bầu cử

Hoài An, ngày **02** tháng **3** năm **2016**

Kính gửi: Ủy ban bầu cử các xã, thị trấn

Thực hiện Công văn số 15/UBBC ngày 26/02/2016 của UBBC tỉnh Bình Định về việc chế độ thông tin, báo cáo tiến độ thực hiện công tác bầu cử;

Để tổng hợp báo cáo Ủy ban bầu cử tỉnh Bình Định về tình hình, tiến độ thực hiện công tác bầu cử trên địa bàn huyện theo đúng quy định của pháp luật về bầu cử, Ủy ban bầu cử huyện quy định chế độ thông tin, báo cáo về tiến độ bầu cử đối với Ủy ban bầu cử các xã, thị trấn và các cơ quan liên quan, tổ chức phụ trách bầu cử như sau:

**1. Chế độ báo cáo định kỳ**

- Định kỳ 2 tuần một lần, Ủy ban bầu cử các xã, thị trấn, các cơ quan liên quan, tổ chức phụ trách bầu cử báo cáo về Ủy ban bầu cử huyện tình hình triển khai thực hiện công tác bầu cử ở địa phương, cơ quan mình theo kế hoạch của Ủy ban bầu cử huyện và các quy định của pháp luật về bầu cử.

- Yêu cầu: Báo cáo phải nêu rõ những kết quả đã triển khai thực hiện, những việc còn tồn tại, những khó khăn vướng mắc và kiến nghị, đề xuất.

**2. Chế độ báo cáo tổng hợp theo đợt**

**a) Đợt 1:**

- Nội dung:

+ Tình hình tổ chức hội nghị triển khai công tác bầu cử; số lượng đại biểu HĐND được bầu ở đơn vị mình. Việc dự kiến cơ cấu, thành phần và phân bổ số lượng người ứng cử của các cơ quan, tổ chức, địa phương được giới thiệu ứng cử; kiểm tra thống kê báo cáo số liệu và các phương tiện phục vụ bầu cử ở xã, thị trấn mình như: Dân số, số cử tri, số thôn, làng, khu vực, hòm phiếu, con dấu các tổ chức bầu cử...; danh sách thành viên Ban bầu cử xã, thị trấn;

+ Kết quả hiệp thương lần thứ nhất; tình hình kê khai, tiếp nhận hồ sơ ứng cử; việc ấn định công bố số đơn vị bầu cử đại biểu HĐND, danh sách các đơn vị và số lượng đại biểu HĐND được bầu ở mỗi đơn vị; thành lập Ban bầu cử xã, thị trấn.

- Thời gian: **Chậm nhất là ngày 10/3/2016.**

**b) Đợt 2:**

- Nội dung: Báo cáo tình hình tổ chức triển khai công tác tuyên truyền, cổ động; bảo đảm an ninh, trật tự; cơ sở vật chất, kinh phí cho cuộc bầu cử; kết quả Hội nghị hiệp thương lần thứ hai; việc tổ chức lấy ý kiến cử tri nơi cư trú, nơi công tác đối với người tự ứng cử và người được giới thiệu ứng cử theo quy định; việc phân chia các khu vực bỏ phiếu và thành lập các Tổ bầu cử.

- Thời gian: **Chậm nhất là ngày 31/3/2016.**

**c) Đợt 3:**

- Nội dung:

+ Kết quả Hội nghị hiệp thương lần thứ ba;

+ Việc lập, niêm yết danh sách cử tri và giải quyết các kiến nghị, khiếu nại về danh sách cử tri;

+ Tổ chức hội nghị tập huấn cho các tổ chức phụ trách bầu cử;

+ Tình hình xác minh và trả lời các vụ việc cử tri đối với người ứng cử, người tự ứng cử;

+ Việc lập và công bố danh sách những người ứng cử đại biểu Quốc hội và HĐND các cấp theo đơn vị bầu cử.

- Thời gian: **Chậm nhất là ngày 25/4/2016.**

**d) Đợt 4:**

- Nội dung: Báo cáo tổng hợp toàn bộ các nội dung công tác chuẩn bị bầu cử đã triển khai, cụ thể gồm:

+ Niêm yết danh sách những người ứng cử đại biểu Quốc hội và đại biểu HĐND các cấp theo đơn vị bầu cử;

+ Việc tổ chức hội nghị tiếp xúc, gặp gỡ cử tri thực hiện vận động bầu cử;

+ Tóm tắt những khiếu nại tố cáo có liên quan đến người ứng cử và những sai sót trong việc lập danh sách ứng cử, kết quả giải quyết;

+ Việc tiếp nhận, phân phối tài liệu bầu cử, bố trí các phương tiện, kỹ thuật và các điều kiện phục vụ bầu cử;

+ Công tác thông tin, tuyên truyền về bầu cử;

+ Tình hình trật tự an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội;

+ Tình hình tại các điểm bầu cử trước ngày bầu cử;

+ Số cử tri theo từng đơn vị bầu cử.

+ Thời gian: **Chậm nhất vào ngày: 10/5/2016.**

**đ) Đợt 5:**

- Nội dung: Báo cáo kết quả triển khai các mặt công tác chuẩn bị phục vụ cho ngày bầu cử:

+ Số liệu cử tri (phân theo Nam, Nữ, cấp bầu đại biểu Quốc hội, bầu đại biểu HĐND tỉnh, huyện, xã, thị trấn);

+ Công tác triển khai chuẩn bị cơ sở vật chất, kinh phí, tài liệu, biểu mẫu phục vụ cho ngày bầu cử;

+ Việc phân công nhiệm vụ cho các thành viên tổ chức phụ trách bầu cử và cán bộ, công chức trong ngày bầu cử;

+ Xây dựng phương án trang trí khu vực bên ngoài, bên trong phòng bỏ phiếu.

- Thời gian: **Chậm nhất vào ngày 18/5/2016.**

### **3. Báo cáo trong ngày 21 và 22 tháng 5 năm 2016.**

Thực hiện báo cáo bằng điện thoại qua các số máy sau:

- Điện thoại Phòng Nội vụ - cơ quan thường trực của Ủy ban bầu cử huyện: 056.3570506;

- Điện thoại Trưởng Phòng Nội vụ: 0914308276;

- Điện thoại Phó Trưởng phòng Nội vụ: 0979377129;

- Điện thoại Công chức Phòng Nội vụ: 0972107015.

#### **a) Ngày 21/5/2016:**

- Báo cáo toàn bộ công tác chuẩn bị cho ngày bầu cử trước **14 giờ 45 phút ngày 21/5/2016;**

- Báo cáo tình hình an ninh trật tự, an toàn xã hội, công tác bảo vệ các điểm bỏ phiếu, diễn biến thời tiết trên địa bàn (**báo cáo từ 22 giờ đến 23 giờ 30 ngày 21/5/2016;**)

#### **b) Ngày 22/5/2016: ( Báo cáo về tiến độ ngày bầu cử)**

\* **Từ 7 giờ 30 đến 8 giờ:** Báo cáo về tình hình tổ chức khai mạc ( không khí ngày khai mạc, giờ khai mạc, số cử tri tham gia khai mạc), tình hình thời tiết ảnh hưởng tới ngày bầu cử, không khí địa điểm bỏ phiếu.

**Sau đó, cứ 2 giờ một lần** báo cáo về Ủy ban bầu cử huyện diễn biến chung của cuộc bầu cử theo các nội dung sau:

- Tình hình cử tri đi bầu và tiến độ đi bầu cử:

+ Tổng số cử tri đi bầu cử đại biểu Quốc hội: ...../....., đạt tỷ lệ.....%. Nữ ...../....., đạt tỷ lệ .....%.

+ Tổng số cử tri đi bầu cử đại biểu HĐND tỉnh:...../.....  
đạt tỷ lệ.....%. Nữ ...../....., đạt tỷ lệ .....%.

+ Tổng số cử tri đi bầu cử đại biểu HĐND huyện:...../.....  
đạt tỷ lệ.....%. Nữ ...../....., đạt tỷ lệ .....%.

+ Tổng số cử tri đi bầu cử đại biểu HĐND xã, thị trấn:...../....., đạt tỷ lệ.....%. Nữ ...../....., đạt tỷ lệ .....%.

+ Số khu vực bỏ phiếu, đơn vị bầu cử/ xã, thị trấn: ..... đã đi bầu 100%.

+ Tình hình trật tự an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trong ngày bầu cử.

+ Những khiếu nại, tố cáo trong quá trình tổ chức bầu cử (nếu có).

+ Các việc quan trọng đã xảy ra và cách thức giải quyết.

\* **Từ 19 giờ 30 đến 20 giờ:** Báo cáo tình hình chung về bầu cử trên địa bàn, số khu vực bỏ phiếu chưa kết thúc cuộc bỏ phiếu, việc kiểm phiếu ở các khu vực bỏ phiếu.

\* **Từ 20 giờ đến 24 giờ:** Báo cáo tình hình chung về bầu cử trên địa bàn, tỷ lệ số cử tri tham gia bỏ phiếu so với tổng số cử tri trong danh sách; kết quả thực hiện công tác kiểm phiếu ở các khu vực bỏ phiếu.

**4. Báo cáo kết quả bầu cử:** Thực hiện việc lập các biểu mẫu và báo cáo kết quả bầu cử về Ủy ban bầu cử, Thường trực HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam cùng cấp theo quy định của pháp luật.

Yêu cầu Ủy ban bầu cử các xã, thị trấn; các tổ chức phụ trách bầu cử và các cơ quan liên quan thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo theo nội dung và thời gian nêu trên, gửi về Ủy ban bầu cử huyện (qua Phòng Nội vụ - cơ quan Thường trực Ủy ban bầu cử huyện) để tổng hợp báo cáo Ủy ban bầu cử tỉnh đúng thời gian quy định./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- BCĐ bầu cử huyện;
- Thành viên UBBC huyện;
- CT và các PCT UBND huyện;
- Ban bầu cử đại biểu HĐND huyện;
- Các cơ quan có liên quan;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN BẦU CỬ  
CHỦ TỊCH**



**Hoàng Phi Long**